



**COMUNE DI STIGLIANO**

AREA AMMINISTRATIVA

Provincia di Matera

## **Regolamento comunale per la concessione di contributi comunali per interventi sulle facciate esterne**

Approvato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/04/2011



# COMUNE DI STIGLIANO

AREA AMMINISTRATIVA

Provincia di Matera

## SOMMARIO

Premessa

Art. 1 – Oggetto e finalità del regolamento

Art. 2 – Soggetti beneficiari dei contributi

Art. 3 – Interventi ammessi a contributo

Art. 4 – Definizione degli interventi

Art. 5 – Ammontare del contributo

Art. 6 – Criteri e modalità di accesso al contributo

Art. 7 – Modalità di erogazione del contributo

Art. 8 – Revoca e/o decadenza del contributo

Art. 9 – Ulteriore agevolazione

Art. 10 – Modulistica

Art. 11 – Entrata in vigore



### PREMESSA

L'Amministrazione Comunale di Stigliano con il presente regolamento intende proseguire nel programma di incentivazione i interventi sulle facciate dei fabbricati urbani destinati ad abitazione e ricadenti in tutte le zone dell'abitato. Gli interventi finanziabili hanno la finalità di mobilitare risorse, in parte pubbliche e in parte private, per riqualificare, migliorare e rendere più decorosi gli edifici urbani. Gli incentivi si articolano e si integrano con un progetto più vasto iniziato dall'Amministrazione Comunale per la riqualificazione del centro abitato. Migliorare il patrimonio abitativo e recuperare il decoro urbano è una priorità assoluta per incentivare qualsiasi forma di turismo e di sviluppo economico.

#### **Art. 1- Oggetto e finalità del regolamento**

- 1) Il presente regolamento disciplina la concessione di contributi Comunali per incentivare gli interventi sulle facciate esterne degli edifici ubicati in tutte le zone dell'abitato.

#### **Art. 2- Soggetti beneficiari dei contributi**

- 1) Possono beneficiare del contributo:
  - a) i proprietari singoli o riuniti in condominio;
  - b) le cooperative edilizie cui i proprietari abbiano conferito il mandato all'esecuzione delle opere;
  - c) gli affittuari che si accollano l'onere dei lavori con il consenso del proprietario.

#### **Art. 3- Interventi ammessi a contributo**

- 1) Sono ammessi a contributo gli interventi sulle pareti esterne degli edifici consistenti in:
  - a) ristrutturazione e restauro nel prosieguo INTERVENTI DI TIPO A: rifacimento e pulizia di portali in pietra, pulizia di decori architettonici, eliminazione di superfetazioni, recupero e pulizia di tutte le facciate o parti di esse costituite da muratura con pietre a faccia vista oltre l'onere del ponteggio.
  - b) tinteggiatura con eventuale ripristino nel prosieguo INTERVENTI DI TIPO B: tinteggiatura di tutte le parti in muratura di ogni singola verticale in conformità al piano colore oltre l'onere del ponteggio.
- 2) Sono ammessi interventi di tipo misto a) b).
- 3) Gli interventi devono obbligatoriamente interessare tutta la verticale e tutte le facciate del fabbricato. Qualora alcuni piani o parti del fabbricato siano stati recentemente ristrutturati e/o tinteggiati, questi possono essere esonerati dall'intervento. Tale stato di conformità sarà preventivamente accertato dall'Ufficio tecnico comunale.
- 4) Le parti in muratura con pietra a faccia vista, ma coperte da intonaco, sono soggette a contributo solo per l'intervento di tipo A).



### Art. 4 - Definizione degli interventi

- 1) Per intervento di ristrutturazione e portali in restauro si intende il rifacimento e/o pulizia di pietra, pulizia di decori architettonici, eliminazione di superfetazioni, recupero, pulizia e integrazioni di tutte le facciate o parte di esse costituite da muratura a faccia vista. Vanno comunque eseguiti, ma non sono soggetti a Contributo, la sostituzione delle grondaie e delle discese pluviali, la pittura delle ringhiere, delle opere metalliche e degli infissi in genere.
- 2) Per intervento di tinteggiatura con eventuale ripristino si intende la tinteggiatura delle parti in muratura di tutte le facciate della singola verticale o comparto con due passate di pittura ed eventualmente una passata di isolante. Vanno comunque eseguiti, ma non sono soggetti a Contributo, il rifacimento di intonaci o rasature varie, sia parziali che totali, la sostituzione delle grondaie e delle discese pluviali non conformi, la pittura di ringhiere ed opere metalliche in genere e la pittura delle porte e degli infissi in genere.

### Art. 5 - Ammontare del contributo

- 1) Il Comune di Stigliano concorre al finanziamento degli interventi previsti dal presente mediante contributo a fondo perduto sulla spesa complessiva ammissibile, comprensiva di IVA quando non detraibile, nella misura del 65% per tutti gli interventi di tipo A (ristrutturazione e restauro), e del 35% per tutti gli interventi di tipo B (tinteggiatura con eventuale ripristino), utilizzando il prezzario della Regione Basilicata in vigore, oltre € 400,00 per contributo spese tecniche.

### Art. 6 - Criteri e modalità di accesso al contributo

- 1) Le domande di partecipazione dovranno essere redatte su moduli predisposti dal Comune di Stigliano.
- 2) L'ufficio preposto all'esame delle pratiche intese ad ottenere la concessione dei contributi comunali per interventi sulle facciate esterne provvederà ad informare la cittadinanza con specifico avviso, al fine di produrre apposite domande finalizzate all'ottenimento dei contributi.
- 3) Per accedere al contributo i soggetti interessati (proprietario e/o delegato) dovranno produrre:
  - a) domanda in carta semplice mod. A;
  - b) computo metrico estimativo tenendo conto dell'ultimo prezzario Regionale sulle opere;
  - c) pubbliche della Regione Basilicata in duplice copia;
  - d) n° 2 copie degli elaborati di progetto consistenti, a seconda del tipo di intervento relazione tecnica illustrativa, rilievo dello stato di fatto, documentazione fotografica (obbligatoria), elaborati grafici necessari all'individuazione della proposta progettuale;
  - e) copia titolo di proprietà o atto equipollente;
  - f) copia della delibera assembleare per i condomini residenziali di cui all'art. 1117 del c.c. o verbale di accordo dei proprietari di ogni singola verticale con allegata delega ad un singolo comproprietario a presentare istanza di contributo e successiva richiesta di liquidazione dello stesso;
  - g) dichiarazione di impegno, da parte del proprietario e/o delegato, a non modificare l'intervento approvato per un periodo non inferiore ad anni 10 e ad eseguire periodicamente eventuali lavori di manutenzione per il mantenimento dell'intervento,



- 4) Le domande dovranno essere istruite dal Responsabile del procedimento, secondo l'ordine cronologico di presentazione e, ove conformi alle norme regolamentari, saranno autorizzati gli interventi. Per le domande non complete o non conformi, l'ordine cronologico decorre dalla data di presentazione delle integrazioni.
- L'approvazione della pratica costituisce titolo abilitativo all'esecuzione dei lavori. In caso di esaurimento dei fondi a disposizione per l'anno in corso, verrà comunque disposta l'autorizzazione agli interventi, condizionandone la liquidazione all'avvenuta copertura finanziaria, sempre rispettando l'ordine cronologico di presentazione.

### **Art. 7 - Modalità di erogazione del contributo**

- 1) L'erogazione del contributo e i lavori dovranno subordinato alle seguenti condizioni: essere ultimati entro 6 mesi a decorrere dalla data di comunicazione di assegnazione del contributo.
- 2) Il contributo verrà corrisposto in unica soluzione dopo l'ultimazione delle opere a seguito di presentazione della domanda di liquidazione, allegando:
  - Dichiarazione di conformità dei lavori eseguiti al progetto da parte del Direttore dei Lavori;
  - Presentazione di fatture quietanzate di importo pari ai lavori del computo metrico;
  - Documentazione fotografica dell'intervento.
- 3) Qualora l'importo a consuntivo dei lavori eseguiti, superi quello in preventivo, il Contributo verrà commisurato su quest'ultimo; qualora l'importo a consuntivo risulti inferiore a quello preventivo, il contributo sarà commisurato all'ammontare documentato.
- 4) Alla concessione dei contributi oggetti del presente regolamento provvederà il Responsabile del Servizio II - Urbanistica, sulla base delle pratiche istruite e complete.
- 5) La liquidazione dovrà avvenire entro il termine massimo di giorni 30 dalla presentazione della documentazione.

### **Art. 8 - Revoca e/o decadenza del contributo**

- 1) Il contributo potrà essere revocato nei seguenti casi:
  - a) intervento realizzato in parziale e totale difformità al progetto approvato ed agli altri Regolamenti vigenti (Piano Colore, N.T.A., ecc.);
  - b) dichiarazioni mendaci rese dall'interessato.
- 2) La mancata esecuzione dei lavori nei termini comporterà l'automatica decadenza del contributo.
- 3) In entrambi i casi il responsabile del servizio comunicherà al soggetto interessato la revoca e/o decadenza motivata del contributo.

### **Art. 9 - Ulteriore agevolazione**

- 1) Per l'esecuzione degli interventi di cui all'art. 3, oggetto di richiesta di contributo, l'Amministrazione Comunale mette a disposizione gratuitamente il suolo pubblico strettamente necessario alla posa in opera del ponteggio.



# COMUNE DI STIGLIANO

AREA AMMINISTRATIVA

## Provincia di Matera

### Art. 10 - Modulistica

- 1) Per la partecipazione e la richiesta di liquidazione del contributo comunale dovranno essere utilizzati i modelli allegati.
- 2) Non saranno prese in esame istanze per interventi su fabbricati che hanno già partecipato a programmi simili precedenti.

### Art. 11 - Entrata in vigore

- 1) Il presente Regolamento entra in vigore con decorrenza dalla data di esecutività della delibera di Consiglio Comunale mentre le istanze possono essere presentate solo in seguito ad avviso pubblico, quest'ultimo subordinato all'avvenuta copertura finanziaria.